ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ Протокол заседания Директор МБОУ

Педагогического совета «Дмитриевская ООШ»

от 10.01.2022 №1 / А.Г. Кучинский

( приказ № 5-о от 10.01.2022 г)

**Правила приема обучающихся в муниципальное**

**бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Дмитриевская основная общеобразовательная школа»**

**Дмитриевка**

**2020**

1. **Общие положения**

1.1. Приѐм обучающихся в муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение «Дмитриевская основная общеобразовательная школа» (далее – ОУ) для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательным программам) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – № 273-ФЗ), Порядком приѐма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 №458, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", Постановлением администрации Чебулинского муниципального округа от 14.12.2020г. №682п «Об утверждении

Административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Зачисление в образовательные учреждения»

1.2. Приѐм на обучение в ОУ по общеобразовательным программам

проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено № 273- ФЗ.

1.3. Приѐм иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе

соотечественников, проживающих за рубежом, в ОУ на обучение по

общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с

международными договорами Российской Федерации, № 273-ФЗ, Порядком

приѐма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 №458 и Правилами приѐма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дмитриевская основная общеобразовательная школа» (далее – Правила приѐма).

1.4. Правила приѐма на обучение в ОУ обеспечивают приѐм всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено № 273-ФЗ.

1.5. Правила приѐма обеспечивают также приѐм в ОУ граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление ОУ за конкретной территорией муниципального района осуществляется органом местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mbou.ru) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении ОУ за конкретной территорией муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить приѐм детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. В первоочередном порядке в ОУ предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

первоочередном порядке также предоставляются места в ОУ детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.10. Приѐм на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приѐма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приѐме на обучение.

1.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ОУ, если в ОУ обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ОУ на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Приѐм в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приѐме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.15. Организация конкурса или индивидуального отбора при приѐме в ОУ не осуществляется.

1. **Организация приѐма в ОУ**

2.1. С целью проведения организованного приѐма детей в первый класс ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

* количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Правил приѐма;
* наличии свободных мест в первых классах для приѐма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Приѐм заявлений о приѐме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приѐма, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОУ издает приказ о приѐме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приѐма заявлений о приѐме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приѐм заявлений о приѐме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ вправе осуществлять приѐм детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если приѐм детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приѐма, а также проживающих на закрепленной территории, завершен.

2.3. При приѐме на обучение ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приѐме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.5. Приѐм на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 № 273-ФЗ.

2.6. Заявление о приѐме на обучение и документы для приѐма на обучение, указанные в пункте 2.10. Правил приѐма, подаются одним из следующих способов:

лично в ОУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом

* уведомлением о вручении;
  + электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: Портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (https://www.gosuslugi.ru/), личный кабинет граждан Кемеровской области (https://cabinet.ruobr.ru).

2.7. ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приѐме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В заявлении о приѐме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или

поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых)

представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)

(законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии)

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

* наличии права первоочередного или преимущественного приѐма;
* потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

форма обучения (после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет).

При приѐме на обучение ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Образец заявления о приѐме на обучение размещается ОУ на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1 (1-9 классы).

2.10. Для приѐма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра).

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку

* приѐме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приѐма на обучение ребенка или поступающего, проживающего на

закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приѐма на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными обще развивающими программами, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе Российского казачества;

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приѐма на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 пункта 2.10. правил приѐма, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приѐме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Не допускается требовать представления других документов в

качестве основания для приѐма на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Факт приѐма заявления о приѐме на обучение и перечень

документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приѐма заявлений о приѐме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приѐме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями)

(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за приѐм заявлений о приѐме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приѐме на обучение и перечень представленных при приѐме на обучение документов.

2.14. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приѐмом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. Директор ОУ издает приказ о приѐме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приѐма заявления о приѐме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.2. Правил приѐма.

2.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приѐме на обучение

* все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1. **Заключительные положения**

Настоящее положение действует до принятия нового с учетом изменений в законодательстве об образовании.

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | Директору МБОУ «Дмитриевская ООШ» |  |
| Кучинскому А.Г. |  |
|  |  |
| Приказ о зачислении | от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| №\_\_\_\_\_-у от \_\_\_\_\_\_.2021г. | *(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)* |  |
|  |  |
|  | адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить в 1 класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дмитриевская основная общеобразовательная школа» моего ребенка:

*(указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)*

Дата рождения ребенка или поступающего: "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

**Информация о заявителях услуги:**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка
2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка
3. Адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе

* (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе

Язык образования

Родной язык

Заявитель с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата)* *(подпись)* *(ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата)* *(подпись)* *(ФИО)*

Заявитель согласен на обработку его персональных данных, согласен на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата)* *(подпись)* *(ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата)* *(подпись)* *(ФИО)*

5

6

7

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся МБОУ

«Зеленогорская средняя

общеобразовательная школа»

Протокол от 01.09.2021 №1