План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый резуль- тат	Ответствен- ный			
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО							
1.	Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	январь	Наличие объективной информации о соответствии педагогического состава требованиям ФГОСНОО и ФГОС ООО	Замдиректора по УВР			
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Январь	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Замдиректора по УВР			
3.	Организация изучения педаго- гами нормативных правовых до- кументов – ФГОС НОО и ООО	февраль	Освоение и принятие педагогами школы новых ФГОС НОО и ООО	Учителя- предметники			
4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Наличие плана-графика курсовой подготовки	Замдиректора по УВР			
5.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В тече- ние учеб- ного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Администраци я школы			
6.	Проведение инструктивно-мето- дических совещаний и обучаю- щих семинаров по вопросам реа- лизации новых ФГОС НОО и ООО	В тече- ние учеб- ного года					
7.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС НОО и ООО, особенностей системно-деятельностного подхода и др.	В тече- ние учеб- ного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности пе-	Директор, зам.дир по УВР			
8.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС НОО и ФГОС ООО	В тече- ние учеб- ного года	дагогов				

Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО						
9.	Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Февраль	Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП НОО и ООО, планируемых результатах освоения ООП НОО и ООО	Замдиректора по УВР		
10.	Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО и ООО	Март	Представление педагогов об обеспечении вариатив ности образовательных программ	Замдиректора по УВР		
11.	Анализ образовательных запросов родителей (законных представителей) будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Анализ возможностей и способностей обучающихся 4-х классов	Март Апрель	Банк данных образова- тельных запросов родите- лей будущих первокласс- ников и родителей учени- ков 4-х классов. Банк данных возможно- стей и способностей обу- чающихся 4-х классов	Замдиректора по УВР		
12.	Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП НОО и ООО в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	Февраль	Представление педагогов об УМК, соответствующих новым ФГОС НОО и ООО	Завбиблиоте- кой		
13.	Выбор и обоснование педагогами УМК по предметам для 1-х и 5-х классов	май	Перечень УМК по предметам для 1-х и 5-х классов	Администраци я		
14.	Изучение проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности, программ формирования УУД, рабочей программы воспитания, календарных планов НОО и ООО	По мере готовно- сти доку- ментов (не позже февраля для НОО, не позже апреля для ООО)	Материалы для разра- ботки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной дея- тельности), учебным мо- дулям для 1-х и 5-х клас- сов			
15.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Для НОО: февраль— июль Для ООО: ап-	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Замдиректора по УВР		

000: апрель-

июль

классов